

НАЗВАНИЕ ТЕЗИСА ДОКЛАДА

Иванов И.И.^{1*}, Петров П.П.^{1,2}, Сидоров С.С.², Смирнов Ж.З.¹

¹ФГБУ «РОНЦ им. Н.Н. Блохина» Минздрава России

²ФГБОУ ВО Первый МГМУ им. И.М.Сеченова Минздрава России

*Email: ivanov@mail.ru

Текст должен быть набран в редакторе MS Word и сохранен в формате Фамилия_1.doc или Фамилия_1.docx, где Фамилия – фамилия основного (зарегистрированного) автора, 1 – порядковый номер поданного тезиса (один автор может подать не более 3 тезисов), в данном случае файл должен называться “Иванов_1.doc”.

Объем тезисов - не более 1 страницы А4 – 2500 знаков без пробелов (примерно 300 слов), название тезиса, авторы и название учреждения не учитываются в общем количестве знаков. Размер полей: слева – 2,4 см, справа 2 см, снизу – 2 см, сверху – 2 см. Используемый шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, интервал – 1,5. Красная строка – отступ 0,75 см. Выравнивание: по ширине. Текст тезисов не должен содержать рисунков, таблиц и графиков.

Название доклада располагается вверху по центру листа и печатается заглавными буквами полужирным шрифтом Times New Roman 12 пт. В конце названия точка не ставится. Название доклада не должно в себя включать сокращений.

Фамилии авторов располагаются под названием доклада, по центру относительно основного текста и печатаются полужирным шрифтом Times New Roman 12 пт. Авторы указываются в формате: Фамилия И.О.

Название организации указывается под списком авторов, располагается по центру относительно основного текста и печатается шрифтом Times New Roman 12 пт. Если авторов несколько, они работают в разных организациях, то после инициалов ставится верхний индекс (1, 2 и т.д.), соответствующий организации, указанной ниже под тем же номером. Если автор один или все авторы работают в одной организации, то индексы не ставятся.

После названия организаций на следующей строчке указывается один адрес электронной почты в качестве контактного.

Основные пункты тезиса:

Цель

Материалы и методы

Результаты

Выводы